REGULAMENTUL DEORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL CONSILIULUI LOCAL AL comunei PLESOIU

Constituirea consiliatul local

ART. 1.(1) Potrivit legii, în termen de 20 de zile de la data desfăşurării alegerilor va. avea loc şedinţa de constituire a consiliului local. Convocarea consilierilor declaraţi alesi, pentru, şedinţa de constituire a consiliului, se face de către prefect, prin ordin.

(2) Şedinţa este legal, constituita daca participa cel puţin doua treimi din numărul consilierilor declaraţi alesi. În cazul în care nu se poate asigura această majoritate, peste 3 zile se va organiza o nouă şedinţa. În acest scop prefectul va emite un nou ordin de convocare. Daca nici de această dat nu se prezintă cel puţin doua treimi din numărul consilierilor declaraţi aleşi de către biroul electoral de circumscripţie, prefectul va face o noua convocare peste alte 3 zile, emiţând în acest scop un nou ordin.

(3) Daca nici la a treia convocare nu se prezintă cel puţin doua treimi din numărul consilierilor declaraţi aleşi, prefectul va dispune verificarea motivelor care au determinat neprezentarea la şedinţa a consilierilor absenţi. "Daca absentele nu au la baza motive temeinice, determinate de: boala» care a necesitat spitalizarea sau imobilizarea la pat; deplasarea îa străinătate în. interes de serviciu; evenimente de forţa majora, cum ar fi: inundaţii sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie sau alte situaţii similare, prefectul va emite un ordin prin care va declara vacante locurile consilierilor declaraţi alesi, care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocări anterioare.Ordinul prefectului poate fi atacat de cei interesaţi la instanţa de contencios administrativ, în termen de 5 zile de la comunicare. Hotarârea instanţei este definitivă şi irevocabilă.

(4) Înainte de emiterea ordinului prevăzut la alin. (3) prefectul va verifica daca pe listele de candidaţi depuse de partidele politice, alianţele politice sau alianţele electorale ai căror consilieri declaraţi aleşi au lipsit nemotivat mai sunt supleanţi. În caz afirmativ, prin acelaşi ordin se va dispune organizarea unei noi şedinţe de constituire la care vor fi coavocati supleanţii.

(5) Daca pe listele de candidaţi nu mai sunt supleanţi sau aceştia refuză la rândul lor sa se prezinte la şedinţă, prefectul sa dispune organizarea de alegeri pentru completarea posturilor declarate vacante potrivit alin. (3). Alegerile se vor organiza în condiţiile Legii privind alegerile locale, -în cel mult 30 de zile de la data emiterii ordinului, şi la acestea vor putea participa toate partidele politice, alianţele politice sau alianţele electorale care au depus- iniţial liste de candidaţi, precum si candidaţii independenţi pare nu au fost declaraţi aleşi la alegerile anterioare.

ART. 2 La şedinţa de constituire legal întrunită poate participa şi primarul

care a fost declarat ales, chiar dacă procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizată.

ART. 3.(1) Ședința de constituire este deschisă de prefect sau de reprezentantul acestuia, care îl invită pe cel mai în vârstă dintre consilieri, precum și pe cei 2 asistenți ai acestuia să preia conducerea lucrărilor ședinței. Asistenți ai președintelui de vârsta vor fi desemnați cei mai tineri consilieri.

(2)După preluarea conducerii ședinței se ia o pauza, în timpul căreia se constituie grupurile de consilieri iar secretarul municipiului prezintă președintelui de vârsta și asistenților acestuia dosarele consilierilor declarași aleși și pe cele ale supleanților lor, așa-cum acestea au fost primite de la biroul electoral de circumscripție. Dosarele pot fi însoțite de opțiunile scrise ale consilierilor aleși care ocupă funcții incompatibile, potrivit legii, cu calitatea de consilier.

(3)Dacă primarul declarat ales a candidat sl pentru funcția de consilier și a obținut mandatul, dosarul acestuia va fi însoțit de opțiunea scrisă pentru una dintre cele două funcții.

(4)Prevederile alin. (3) se aplica numai în cazul în care procedura de validare a mandatului primarului a fost finalizată.

ART.4.(1) La reluarea lucrărilor consilierii declarați aleși vor alege prin vot deschis, exprimat prin ridicare de mâini, o comisie de validare alcătuita din 3 - 5- consilieri locali. Numărul membrilor comisiei se stabilește prin vot deschis, la propunerea președintelui de vârstă. Comisia este aleasa pe întreaga durată a mandatului.

(2) Cosnisia de validare examinează legalitatea alegerii fiecărui consilier si propune consiliului local validarea sau invalidarea mandatelor.

(3)Desemnarea candidaților pentru comisia de validare se face de către grupurile de consilieri. Numărul de locuri cuvenite fiecărui grup se determină în funcție de numărul de mandate obținute de grupul în cauză.

(4)Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual, prin votul deschis al majorității consilierilor prezenti la ședința de constituire, iar rezultatul va fi consemnat în Hotărârea nr. 1.

ART. 5.Comisia de validare a mandatelor alege din rândul membrilor săi un președinte și un secretar, cu respectarea procedurii de vot prevăzute la art.4 alin. (3).

ART.6. (1) După alegerea comisiei de validare președintele dispune o noua pauza, în timpul căreia va fi examinata de către comisie legalitatea alegerii fiecărui consilier, pe baza dosarelor prezentate de președintele de vârsta, și se elaborează propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor. În acest scop se încheie un proces-verbal

(2) Daca primarul, al cărui mandat a fost validat, a fost ales și consilier și optează pentru funcția de primar sau dacă consilierii care dețin funcții incompatibile optează în scris pentru renunțarea la funcția de consilier, va fi examinat, în vederea validării, dosarul supleantului, respectiv supleanților de pe aceeași listă, în ordinea în care cei în cauza-au fost înscriși pe lista de candidați.

(3) Invalidarea alegerii unui Consilier poate fi propusă de comisia de validare numai daca aceasta a constatat că au fost încălcate condițiile de

eligibilitate stabilite expres prin lege sau dacă alegerea s-a făcut prin fraudă electorală constatată de către biroul electoral, potrivit prevederilor Legii 70/1991, republicată, cu modificările şi completările ulterioare. Invalidarea mandatului se va propune şi în cazurile prevăzute la alin. (2). Conform articolului 1 si 2 al Hotărârii nr, 130 din 04.06.2008 al Biroului Electoral Central „ apartenenţa candidaţilor la partidul politic, alianţa politică sau alianţă electorală pe a cărei listă au fost aleşi, în momentul validării candidaturii, constituie o condiţie de eligibilitate în sensul art. 31, alin. (4) din Legea nr. 215/2001; iar validarea mandatului candidatului ales se va face numai după ce partidul politic sau, după caz, alianţa politică ori alianţa electorală pe lista căreia a candidat confirmă în scris, sub semnătura conducerii judeţene a partidului politic, respectiv ale acelor partide politice care au constituit alianţe politice sau alianţe electorale, că respectivul candidat face parte din partidul politic respectiv, respectiv din unul dintre partidele politice care au constituit alianţele politice sau alianţele electorale, după caz".

(4) Consilierii care lipsesc motivat de la şedinţa de constituire pot fi validaţi sau invalidaţi în lipsă.

(5) În cazul încare până la data validării, un candidat declarat ales nu mai face parte din partidul pe a cărui lista a fost ales, la cererea scrisă a partidului respectiv mandatul acestuia nu va fi validat, urmând a fi validat primul supleant de pe listă.

ART.7.(1) Validarea sau invalidarea mandatelor se face în ordine alfabetică, prin votul deschis al majorităţii consilierilor, prezenţi la şedinţă. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot,

(2) Rezultatul validării mandatelor se consemnează în Hotărârea nr. *2* care se comunica de îndată consilierilor care au absentat motivatHotarârea de validare sau invalidare poate fi atacata de cei interesaţi la instanţa de contencios administrativ în termen de 5- zile de la adoptare sau, in cazul celor absenţi de la şedinţa, de la comunicare,

(3) Instanţa de contencios administrativ se pronunţa in cel mult 30 de zile. In acest caz, procedura prealabila nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanţe este definitivă şi irevocabilă.

ART.8.(1) După validarea mandatelor a cel puţin două treimi din numărul de consilieri stabilit potrivit legii se va proceda la depunerea următorului jurământ; „Jur să respect Constituţia şi legile ţării şi să fac cu bună-credinţă tot ceea ce stă în puterile şi priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei. Aşa să-mi ajute Dumnezeu!"

(2) Depunerea jurământului se face astfel: secretarul comunei va da citire jurământului, după care consilierii validaţi se vor prezente, în ordine alfabetică, în faţa- unei mese special amenajate, pe care se află un exemplar din Constituţie şi Biblia. Consilierul va pune mâna stânga atât pe Constituţie cât şi, daca este cazul, pe Biblie, va pronunţa cuvântul "jur", după care va semna jurământul de credinţa, care va fi imprimat, pe un formular special.

(3) Jurământul se semnează în doua exemplare. Un exemplar se păstrează la dosarul de validare, iar al doilea se înmânează consilierului.

(4) Consilierii pot depune jurământul fara formula religioasa. În acest caz

jurământul va fi imprimat pe formular fara aceasta formula.

(5) Consilierii care refuza sa depună jurământul sunt consideraţi demisionaţi de drept, fapt care se consemnează în procesul-verbal al şedinţei. În acest caz se va supune validării mandatul primului supleant de pe lista partidului politic, alianţei politice sau alianţei electorale, respective, daca până la validarea mandatului partidele, politice si alianţele politice confirma în scris apartenenţa la partid a consilierului în cauza.

(6) In cazul în care consilierul local declarat ales renunţa la mandat înainte de validare sau refuza sa depună jurământul, se supune validării mandatul primului supleant înscris pe lista partidului politic, a alianţei politice sau a alianţei electorale respective, daca pana la validarea mandatului partidele si alianţele politice confirma în scris apartenenţa la partid. In cazul in care locurile ramase vacante nu pot fi completatea cu supleanţi, conform legii, iar numărul de consilieri locali se reduce sub jumătate plus unu, se vor organiza alegeri parţiale pentru completare, in termen de 90 de zile.

(7) După depunerea jurământului de către cel puţin doua treimi din numărul membrilor consiliului local preşedintele de vârsta declara consiliul legal constituit. Declararea consiliului ca legal constituit se constata prin Hotărârea nr. 3.

CAPITOLUL 2
Organizarea consiliului local

I .Preşedintele de şedinţă

ART.9(1) După declararea consiliului local ca legal constituit se procedează la alegerea preşedintelui de şedinţa. Alegerea se face prin votul deschis al majorităţii consilierilor în funcţie. Durata mandatului preşedintelui de şedinţa nu poate fi mai mare de 3 luni,

(2) Consilierul local ales in condiţiile alin. (1) poate fi schimbat din funcţie, la iniţiativa a cel puţin unei treimi din numărul consilierilor locali, prin votul majorităţii consilierilor locali in funcţie.

(3) .După alegerea preşedintelui de şedinţa acesta preia conducerea lucrărilor
consiliului.

(4) Rezultatul alegerii preşedintelui de şedinţa se consemnează în hotărârea nr. 4.

(5) Hotărârile nr. 1 - 4 se semnează de preşedintele de vârstă si de cei 2 asistenţi ai acestuia şi se contrasemnează de secretar. Aceste hotărâri au caracter constatator. Ele nu produc efecte juridice, neputând forma obiectul unor acţiuni în justiţie.

ART.10.(l) Preşedintele de şedinţă exercită următoarele atribuţii principale:

a) conduce şedinţele consiliului local;

b) supune votului consilierilor proiectele de hotărâri, asigura numărarea voturilor si anunţa rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor

contra si a abţinerilor;

c) semnează hotărârile adoptate de consiliul local, chiar dacă a votat împotriva adoptării acestora, precum si procesul-verbal;

d) asigura menţinerea ordinii si respectarea regulamentului de desfăşurare a şedinţelor;

e) supune votului consilierilor orice problema care intra în competenta de soluţionare a consiliului;

f) aplica, daca este cazul, sancţiunile prevăzute de prezentul regulament sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancţiuni.

(2) Preşedintele de şedinţa îndeplineşte orice alte atribuţii prevăzute de lege, de prezentul regulament-cadru. sau însărcinări date de consiliul local.

II. Alegerea viceprimarului

ART.11.(1) Consiliul local alege din rândul membrilor săi pe viceprimar. Alegerea se face prin vot secret,

(2) Viceprimarul este ales cu votul majorităţii consilierilor locali în funcţie.

(3) Exercitarea votului se face într-o cabină special amenajată. În acest scop fiecare consilier primeşte un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaţilor. Intrând în cabina, din lista candidaţilor vor fi barate printr-o linie orizontală numele tuturor candidaţilor pe care consilierul nu doreşte sa îi aleagă. Pe buletin va rămâne nebarat numele consilierilor pe care doreşte sa îi aleagă votantul;

(4) Va fi declaraţi ales candidatul care au obţinut votul majorităţii consilierilor în funcţie.

ART.12. în caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa numai candidaţii care se afla în aceasta situaţie. Va fi declarat ales candidatul care a obţinut cele mai multe voturi.

ART.13. Durata mandatului vîceprimarului este egala cu durata mandatului consiliului local. în cazul în care mandatul consiliului local încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept si mandatul viceprimarului, fara vreo alta. formalitate.

III. Comisiile de specialitate

ART.14.(1) După constituire consiliul local stabileşte si organizează comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate.

(2) Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, denumirea acestora si numărul de membri, care va fi întotdeauna impar, se stabilesc de către consiliul local în funcţie de specificul activităţii din fiecare unitate administrativ- teritoriala.

(3) Principalele domenii de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate sunt:

-Agricultura

-Activităţi economico-financiare

-Activităţi social-culturale, culte
-învăţământ, sănătate si familie
-Amenajarea teritoriului si urbanism
-Munca si protecţie soçiala
-Protecţie copii
-Protecţie mediu si turism
-Juridica si de disciplina
-Validare

(4) La nivelul comunei se organizează, un număr de *3* comisii, pentru următoarele domenii:

a). Comisia pentru activităţi economico-financiare,Muncă şi protecţie socială,protecţie copiii.

b.) Comisia pentru activităţi social-culturale,culte,Invăţâmânt ,sănătate,familie,amenajare teritoriului şi urbanism.

c). Comisia pentru agricultură,Protecţie mediu.turism,juridică şi de disciplină.

.(5) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii.

ART.l5.(1) Comisiile de specialitate lucrează valabil în prezenta majorităţii membrilor si iau hotărâri cu votul majorităţii membrilor lor.

(2) Comisia poate invita sa participe la şedinţele sale specialişti din cadrau aparatului propriu al consiliului local sau, din afara acestuia, în special de la unităţile aflate în subordinea consiliului. Au dreptul sa participe la şedinţele comisiei si consilierii care au făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor comisiei.

(3) Şedinţele comisiei de specialitate sunt, de regula, publice. Comisia poate invita la dezbaterile sale si alte persoane.

(4) Comisia poate hotărî ca unele şedinţe sau dezbaterea unor puncte de pe ordinea de zi sa se desfăşoare cu uşile închise.

ART.16.(1) Numărul locurilor care revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenţi în fiecare comisie de specialitate se stabileşte de către consiliul local, în funcţie de ponderea acestora în cadru consiliului.

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenţi, de către consiliu, avându-se în vedere, de regula, opţiunea acestora, pregătirea lor profesionala si domeniul în care îsi desfăşoară activitatea.

(3) în funcţie de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din 1-3 comisii, dintre care una este comisia de baza. Indemnizaţia de sedinta se va achita numai pentru activitatea desfăşurata comisia de baza.

ART. 17» Fiecare comisie de specialitate îsi alege, prin votul deschis al majorităţii consilierilor ce o compun, câte un preşedinte si câte un secretar.

ART. 18.(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuţii principale:

a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local;

b) se pronunţa asupra altor probleme trimise de consiliul local spre avizare;

c) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri si asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local.

(2) Comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte atribuţii stabilite prin

regulamentul de organizare si funcționare a consiliului sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, daca acestea au legătura cu activitatea lor.

ART.19.(1) Preşedintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

a) asigura reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local si cu celelalte comisii;

b) convoacă şedințele comisiei;

c) conduce şedințele comisiei;

d) propune ca la lucrările comisiei sa participe si alte persoane din afara acesteia, daca apreciază ca este necesar;

e) participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;

f) susține în. şedințele de consiliu avizele formulate de comisie;

g) anunța rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar.

(2) Preşedintele comisiei îndeplineşte orice alte atribuții referitoare la activitatea comisieij prevăzute de lege, de regulamentul de organizare si funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul local.

ART.20.(1) Secretarul comisiei îndeplineşte următoarele atribuții principale:

a) efectuează apelul nominal si tine evidenta participării la şedințe a membrilor comisiei;

b) număra voturile si îi informează pe preşedinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri, si asupra rezultatului votării;

c) asigura redactarea avizelor si proceselor-verbale etc,

(2) Secretarul comisiei îndeplineşte orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare si funcționare a consiliului sau însărcinări stabilite de comisie sau de către preşedinte.

ART. 21.(1) Convocarea şedințelor comisiei se face de către preşedintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte de şedința de consiliu.

(2) Ordinea de zi se aproba de comisie la propunerea preşedintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(3) Participarea membrilor comisiei la şedințele acesteia este obligatorie,

(4) în caz de absenta la şedința comisiei de baza consilierului în cauza nu i se acorda indemnizație de şedința.

ART.22. Şedințele comisiilor de specialitate se desfăşoară» de regula, înaintea şedințelor consiliului, atunci când ordinea de zi a şedinței acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicita avizul.

ART.23.(1) Pentru dezbaterea proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei preşedintele acesteia va desemna un consilier care va face în cadrul şedinței o scurta prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, daca aceasta nu este prezentata de inițiator.

(2) Consilierul desemnat potrivit alin. (l) va redacta avizul comisiei, pe baza amendamentelor si a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenți,

(3) Avizele întocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea

necesara, atât amendamentele si propunerile acceptate, cât si cele respinse.

(4) Avizul. întocmit potrivit alin. (2) si (3) se prezintă secretarului unității administrativ-teritoriale, care se va îngriji de multiplicarea si difuzarea acestuia către consilieri, o data cu ordinea de zi.

ART.24.Votul în comisii este, de regula, deschis. în anumite situații comisia poate hotărî ca votul sa fie secret, stabilind de la caz la caz si modalitatea de exprimare a acestuia.

ART.25.(1) Lucrările şedinţelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un prooes-verbal. După încheierea şedinţei procesul-verbal va fi semnat de către preşedintele si secretarul comisiei.

(2) Preşedintele poate încuviinţa ca procesele-verbale ale şedinţelor sa fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la şedinţa, cu excepţia proceselor-verbaie întocmite în şedinţele ale căror lucrări s-au desfăşurat cu uşile închise.

ART.26. Daca în urma dezbaterilor din şedinţa consiliului local se impun modificări de fond în conţinutul proiectului, preşedintele de şedinţa poate hotărî retrimiterea proiectului pentru reexaminare de către comisia sau compartimentul de specialitate care a întocmit avizul, respectiv raportul.

ART. 27.(l) Consiliul local poate hotărî organizarea unor comisii speciale de analiza si verificare, la propunerea consilierilor sau a primarului,

(2) Componenta nominala a comisiilor prevăzute la alin. (1), obiectivele si tematica activităţii acestora, perioada în care vor lucra si mandatul lor se stabilesc prin hotărâre a consiliului local.

(3) Comisia de analiza si verificare va prezenta consiliului local, la termenul stabilit de aceasta, raportul întocmit în urma analizelor si verificărilor efectuate. Raportul va cuprinde, daca este cazul, propuneri concrete de îmbunătăţire a activităţii în domeniul supus analizei sau verificării.

ART.28. Operaţiunile desfăşurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numărul si denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii si modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenţi, precum si componenta nominala a acestora se stabilesc prin hotărârea nr. 6 a consiliului local.

IV.Alte dispoziţii

ART.29. (1) După preluarea conducerii lucrărilor consiliului de către preşedintele de şedinţa se trece la ceremonia de depunere a jurământului de către primar, daca procedura de validare a mandatului acestuia a fost finalizata. în acest scop judecătorul sau tlta persoana desemnata de preşedintele judecătoriei care a validat mandatul prezintă în fata consiliului hotărârea de validare.

(2) Validarea alegerii primarului se face in termen de 20 de zile de la data

desfăşurării alegerilor, în camera de consiliu a judecătoriei in a cărei raza teritoriala se afla comuna sau oraşul, de către un judecător desemnat de preşedintele judecătoriei.

(3) După prezentarea hotărârii de validare primarul va depune jurământul

ART. 30.(l) După depunerea jurământului primarul intră în exercițiul de drept al mandatului,

(2) Primarul va ocupa în sala de şedinţe un loc distinct.

(3) Daca la lucrările consiliului participa si prefectul» preşedintele consiliului judeţean sau reprezentanţii, aceştia vor ocupa, de asemenea, un loc distinct.

ART.31. Primarul participa la şedinţele consiliului si are dreptul sa îsi exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor înscrise pe ordinea de zi. Punctul de vedere al primarului se consemnează, în mod obligatoriu, în procesul-verbal de şedinţa.

ART.32.(1) Secretarul participa în mod obligatoriii la şedinţele consiliului. Secretarului îi revin următoarele atribuţii principale privitoare la şedinţele consiliului local:

a) avizează, pentru legalitate hotărârile consiliului local;

b) participă la şedinţele consiliului local;

o) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relaţia dintre consiliul local şi primar, precum şi între aceştia şi prefect;

d) organizează arhiva şi evidenţa statistică a hotărârilor consiliului local;

e) asigură transparenţa şi comunicarea către autorităţile, instituţiile publice şi persoanele interesate a actelor prevăzute la lit. a), în condiţiile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare;

f) asigură procedurile de convocare a consiliului local, şi efectuarea lucrărilor de secretariat, comunică ordinea de zi, întocmeşte procesul-verbal al şedinţelor consiliului local, şi redactează hotărârile consiliului local;

g) pregăteşte lucrările supuse dezbaterii consiliului local, şi comisiilor de specialitate ale acestuia;

h) asigură îndeplinirea procedurilor de convocare a consiliului local,la cererea primarului sau a cel puţin unei treimi din numărul consilierilor în funcţie .

i) asigură efectuarea lucrărilor de secretariat.

j) Efectuează apelul nominal şi ţine evidenţa participării la şedinţe a consilierilor.

k) Numără voturile şi consemnează rezultatul votării,pe care îl prezintă preşedintelui de şedinţă.

l) Informează pe preşedintele de şedinţă cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului.

m)Asigură întocmirea stenogramei sau a procesului verbal , pune la dispoziţie consilierilor înaintea fiecărei şedinţe procesul verbal ,respectiv stenograma dactilografiată a şedintei anterioare,asupra conţinutului , cărora solicită acordul consiliului.

n) Asigură întocmirea dosarelor de şedinţă,legarea ,numerotarea

paginilor,semnarea şi ştampilarea acestora.

o) Urmăreşte ca la deliberare şi adoptarea unor hotărâri ale consiliului local să nu ia parte consilierii care se încadrează în dispoziţiile art.47 alin.(1) din Legea administraţiei publice locale nr.215/2001.Il informează pe preşedintele de şedinţă cu privire la asemenea situaţii şi face cunoscute sancţiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri.

p) Prezintă în faţa consiliului local punctul său de vedere cu privire la proiectele de hotărâri sau a altor măsuri supuse deliberării consiliului,dacă este cazul refuză să contrasemneze hotărârile pe care le consideră ilegale.

q) Contrasemnează în condiţiile legii şi ale prezentului regulament,hotărârile consiliului local pe care le consideră ilegale.

r) Poate propune primarului înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a şedinţelor ordinare ale consiliului local.

s) Acordă membrilor consiliului asistenţă şi sprijin de specialitate în desfăşurarea activităşii,inclusiv la redactarea proiectelor de hotărâri sau la definitivarea celor discutate şi aprobate de consiliu local.
a şedinţelor consiliului.

(2) Secretarul îndeplineşte orice alte atribuţii stabilite de lege, de regulamentul de organizare si funcţionare a consiliului sau însărcinări date de consiliul local privitoare la buna organizare si desfăşurare a şedinţelor consiliului.

CAPITOLUL III
Funcţionarea consiliului local

I. Desfăşurarea şedinţelor

ART. 33. (1) Ordinea de zi a şedinţelor consiliului local cuprinde proiecte de hotărâri, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informări ale conducătorilor unităţilor subordonate sau care se afla sub autoritatea consiliului, timpul acordat declaraţiilor politice, întrebărilor, interpelărilor, petiţiilor si altor probleme care se supun dezbaterii consiliului. Ordinea de zi este înscrisa în cuprinsul invitaţiei de şedinţa transmise consilierilor si se aduce la cunoştinţa locuitorilor prin mass-raedia sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(2)Proiectul ordinii de zi se întocmeşte la propunerea primarului, consilierilor, secretarului, comisiilor de specialitate sau la **solicitarea** cetăţenilor.

(3)Proiectul ordinii de zi se supune aprobării consiliului.

(4) Proiectele de hotărâri si celelalte probleme asupra cărora urmează sa se delibereze se înscriu pe ordinea de zi numai daca sunt însoţite de avizul comisiilor de specialitate cărora le-au fost transmise în acest scop si de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului. Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului se întocmeşte si se depune la secretarul unităţii **administrativ-**

terîtoriale, înainte de întocmirea avizului de către comisia de specialitate, spre a putea fi avut în vedere de către aceasta comisie. Avizul comisiilor de specialitate nu este obligatoriu în cazul şedinţelor extraordinare şi a celor **convocate** de îndată (în. cazul celor de forţa majoră şi de maximă urgenţă).

ART,34.(1) Consilierii sunt obligaţi sa fie prezenţi la lucrările consiliului si sa îsi înregistreze prezenta în evidenta ţinuta de secretar în condica de prezenţă.

(2) Consilierul care nu poate lua parte la şedinţa este obligat sa comunice acest lucra preşedintelui de şedinţa sau secretarului .

ART.35. Delegaţii săteşti vor fi invitaţi în mod obligatoriu la şedinţele consiliului în care se discuta aspecte ce interesează satul respectiv. Delegaţii săteşti vor fi ascultaţi asupra problemei discutate si vor participa la vot. Votul delegatului sătesc fiind unul consultativ.

ART.36. (1) Dezbaterea problemelor se face, de regula, 'în .ordinea stricta în. care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobata. Dezbaterea începe prin prezentarea pe scurt, a proiectului de hotărâre sau a problemei înscrise pe ordinea de zi, pe care o face iniţiatorul. Apoi se da cuvântul preşedintelui comisiei de specialitate si, daca este cazul, şefului compartimentului care a întocmit raportul,

(2) După efectuarea prezentărilor prevăzute la alin. (1) se trece la dezbateri.

(3) Consilierii vor participa la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Preşedintele de şedinţa are dreptul sa limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcţie de obiectul dezbaterii. în acest scop el poate propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecărui vorbitor, precum si timpul total de dezbatere a proiectului, Consilierul este obligat ca în cuvântul sau sa se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii. Preşedintele de şedinţa va urmări ca prezenta la dezbateri sa se facă din partea tuturor grupurilor de consilieri. în cazul unor probleme deosebite se va aloca un anumit timp fiecărui grup de consilieri, în funcţie de mărimea acestuia.

ART.37.(1) Preşedintele de şedinţa va permite oricând unui consilier sa răspundă într-o problema de ordin personal sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(2) Prevederile alin. (1) se aplica si în cazul în care se cere cuvântul în probleme privitoare la regulament.

ART.38, Preşedintele de şedinţa sau reprezentantul oricărui grup de consilieri poate propune. încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuţia consiliului. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului. Discuţiile vor fi. sistate daca propunerea a fost acceptata de majoritatea consilierilor.

ART.39. Este interzisa proferarea de insulte sau calomnii de către consilierii prezenţi la şedinţa, precum si dialogul dintre vorbitori si persoanele aflate în sala,

ART.40. îa cazul în. care desfăşurarea lucrărilor este perturbata, preşedintele de şedinţa poate întrerupe dezbaterile. El poate propune consiliului aplicarea de sancţiuni corespunzătoare.

ART.41. Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale si pe articole, consilierii putând formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consiliului în ordinea formulării lor. Daca s-a adoptat un amendament, celelalte se socotesc respinse fora a se mai

supune votului,

II Elaborarea proiectelor de hotărâri

ART.42.(1) Proiectele de hotărâri pot fi propuse de consilieri locali, de primar, viceprimar sau de cetăţeni. Redactarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului unităţii administraţiv-teritoriale si al serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) Proiectele de hotărâri vor fi însoţite de o expunere de motive ,de un referat de specialitate al compartimentului de resort al aparatului de specialitate al primarului, redactate îa conformitate cn normele de tehnica legislativa. în acest scop secretarul unităţii administrativ-teritoriale si personalul de specialitate din aparatul de specialitate al primarului va acorda sprijin sî asistenta tehnica de specialitate,

ART.43.(1) Proiectele de hotărâri se înscriu pe ordinea de zi a şedinţelor prin menţionarea titlului sî a iniţiatorului,

(2) Proiectele de hotărâri se aduc la cunoştinţa consilierilor de îndată, cu indicarea comisiilor cărora le-au fost trimise spre avizare si cu invitaţia de a formula si depune amendamente.

(3) Operaţiunile prevăzute la alin. (2) se realizează prin grija secretarului unităţii administratîv-teritoriale.

ART.44.(1) Proiectele de hotărâri si celelalte materiale se transmit spre dezbatere si avizare comisiilor de specialitate ale consiliului local, precum si compartimentelor de resort al aparatului de specialitate al primarului, în vederea întocmirii raportului. Nominalizarea comisiilor si compartimentelor cărora li se trimit materiale spre analiza se face de către primar împreună cu secretarul.

Art.51. Proiectul de act normativ se dezbate public în situaţia în care acest lucru a fost cerat în scris de către o asociaţie legal constituita sau de către o alta autoritate publîca.în acest scop se va publica un anunţ care va cuprinde data si locul în care se va desfăşura dezbaterea publica a proiectului.

Art.52. În vederea asigurării respectării procedurii de elaborarea a proiectelor de acte cu caracter normativ, conducătorul autorităţii publice va desemna o persoana din cadrul instituţiei, cu următoarele atribuţii.

-sa tina evidenta tuturor proiectelor de acte cu caracter normativ, într-un registru special constituit;

-sa asigure publicitatea proiectelor respective;

-sa primească si sa tina evidenta propunerilor, sugestiilor si opiniilor primite de la societatea civila;

-sa comunice deîndata iniţiatorului proiectul de act normativ însoţit de propunerile, sugestiile si opiniile primite în vederea definitivării proiectului.;

-sa indosarieze toate proiectele de acte normative definitivate si sa le pună la dispoziţia celor interesaţi pentru a fi consultate.

-sa publice anunţul privitor la dezbaterile publice în cazul în care acestea au fost solicitate;

-sa multiplice si sa distribuie solicitanţilor, contra cost, copii de pe proiectele

›r normative definitivate;

-sa întocmească si sa asigure publicarea raportului anual în conformitate cu ›derile ari 12 din Legea 52/2003 privind transparenta decizionala în instituțiile ce.

Art.53. Proiectele de acte normative pentru care s-a îndeplinit procedura lita de Legea 52/2003 si prezentul Regulament, vor fi supuse spre aprobare iliului local.

Art.54.(l) În cazul reglamentarii unei situații speciale care, din cauza mstanțelor sale excepționale impune adoptarea de soluții imediate, în vederea rii unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte normative se n dezbaterii si adoptării în procedura de urgenta prevăzuta de reglementările goare.

IV.Procedura de vot

ART.55. (1) Votul consilierilor este individual si poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprima public prin ridicarea mâinii sau prin apel inal Consiliul local hotărăște, la propunerea președintelui de ședința, ce alitate de vot se va folosi, în afara de cazul în care prin lege sau regulament se leşte o anumita modalitate.

(3) **ART.56.(1)** Votarea prin apel nominal se desfăşoară în modul următor: ›dintele explica obiectul votării si sensul cuvintelor "pentru" si "contra". etarul unității administrativ-teritoriale va da citire numelui si prenumelui irui consilier, în ordinea alfabetica. Consilierul nominalizat se ridica si unța cuvântul "pentru" sau "contra", în funcție de opțiunea sa.

(2) După epuizarea listei votul se repeta prin citirea din nou a numelui ilierilor care au lipsit la primul tur.

ART.57. (1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clara si precisa, fara echivoc si fara nța de interpretări diferite. Pentru exprimarea opțiunii se vor folosi, de regula, ntele "da" sau "nu".

(3) Buletinele de vot se introduc într-o urna. La numărarea voturilor nu se în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimata opțiunea clara a silierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (2).

ART.58.(1) Hotărârile si alte propuneri se adopta cu votul majorității silierilor prezenți, în afara de cazul în care, prin lege se dispune altfel.

(2) Abținerile se contabilizează la voturile "contra".

ART.59. Consilierii au dreptul sa solicite ca în procesul-verbal sa se semneze expres modul în care au votat, secretarul fiind obligat sa se formeze.

ART.60 Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de consiliu nu fi readuse în dezbaterea acestuia în cursul aceleiaşi şedinţe.

V. Aparatul permanent al consiliului local

ART.61.(1) Pentru buna organizare a lucrărilor consiliului local, precum si tru soluționarea altor aspecte din activitatea sa, acesta are organizat un aparat manent de lucru, fonnat din persoane care, în mod obligatoriu, cel puțin una va

avea pregătire juridica.

(2) Funcțiile pe care vor fi încadrate persoanele prevăzute la alin. se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, iar selecționarea acestora se face pe baza de concurs sau examen organizat în condițiile legii.Comisia de concurs se constituie prin hotărârea consiliului local.

ART.62. Salarizarea personalului din aparatul permanent se face potrivit anexei nr. II la Ordonanța de urgenta a Guvernului nr, 24/2000 privind sistemul de stabilire a salariilor de baza pentru personalul contractual din sectorul bugetar, cu modificările si completările ulterioare, iar cheltuielile aferente se suporta din bugetul local.

ART.63. Apărarea intereselor Consiliului local în fata instanțelor de judecata sa se facă de persoana cu studii juridice din cadrul aparatului de lucru pe baza unei împuterniciri ce se semnează de preşedintele de şedința. Cheltuielile se suporta din bugetul local.

ART.64.(1) Posturile din aparatul permanent de lucru al consiliului local nu se includ în numărul maxim de posturi stabilit potrivit Ordonanței Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile si instituțiile publice.

(2) Personalului din aparatul permanent al consiliului local nu i se aplica prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările
ulterioare.

(3) Personalul din aparatul permanent colaborează cu secretarul municipiului la pregătirea şedințelor consiliului, asigurarea documentarii si informării consilierilor, întocmirea si difuzarea către aceştia a dosarelor de şedința si a oricăror alte materiale.

ART.65. Atribuțiile aparatului permanent al Consiliului Local al comunei Pleşoiu.

CAPITOLOUL VI
Întrebări, interpelări, petiții si informarea consilierilor locali

ART.66.(1) Consilierii pot adresa întrebări primarului, viceprîmarilor si secretarului municipiului, precum si conducătorilor compartimentelor din aparatul de specialitate al primarului sau ai serviciilor si unităților subordonate.

(2) Prin întrebare se solicita informații cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Cei întrebați vor răspunde, de regula, imediat sau, daca nu este posibil, la următoarea şedința a consiliului,

ART.67. Interpelarea consta într-o cerere prin care se solicita explicații în legătura cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, până la următoarea şedința a consiliului, sau oral, la proxima şedința, potrivit solicitării autorului interpelării.

ART.68.(1) Consilierii pot solicita informațiile necesare exercitării mandatului, iar compartimentul, serviciul sau unitatea vizata sunt obligate sa i le furnizeze la termenul stabilit.

(2) Informațiile pot fi cerute si comunicate în scris sau oral.

ART.69„(1) Orice cetățean are dreptul sa se adreseze cu petiții consiliului local. Acestea se înscriu într-un registru special, sunt analizate si soluționate potrivit reglementarilor legale în vigoare.

(2) Semestrial consiliul analizează modul de soluționare a petițiilor.

CAPITOLUL V
Dispoziții privind statutul aleşilor locali

ART.70. (1) Au calitatea de aleşi locali consilerii locali, primarii si viceprimarii. Este asimilat aleşilor locali si delegatul sătesc.

(2) în exercitarea mandatului, aleşii locali sunt în serviciul colectivității locale şi sunt responsabili în fața acesteia.

(3) în exercitarea liberului exercițiu al mandatului lor. aleşii locali îndeplinesc o funcție de autoritate publica si sunt ocrotiți de lege.

CAPITOLUL VI
Exercitarea mandatului de consilier local

ART.71. După declararea consiliului ca legal constituit, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atesta calitatea de membru al consiliului, semnata de primar.Consilierii locali primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleşi ai colectivității locale, pe care au dreptul sa-1 poarte pe întreaga durata a mandatului. Atât legitimația cît si însemnul se pot păstra de către consilierii locali, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ,

ART.72. Modelul legitimației si cel al semnului distinctiv vor fi stabilite prin hotărâre a Guvernului iar costurile pentru confecționarea acestora vor fi suportate din bugetul local.

ART.73.(1). Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu local.

(2). Calitatea de consilier local încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o alta unitate administrativ-teritoriala, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;

d) lipsa nemotivata de la mai mult de 3 şedințe ordinare consecutive ale consiliului;

e) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioada mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;

f) condamnarea, prin hotărâre judecătoreasca rămasa definitiva, la o pedeapsa

privativa de libertate;

g) punerea sub interdicţie judecătoreasca;

h) pierderea drepturilor electorale;

h^1) pierderea calităţii de membru al partidului politic sau al organizaţiei minorităţilor naţionale pe a cărei listă a fost ales; i) deces.

(3) încetarea de drept a mandatului de consilier se constata de către consiliul local, prin hotărâre, la propunerea primarului sau a oricărui consilier.

(4) în cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c) - e) şi h^1 hotărârea consiliului poate fi atacata de consilier, la instanţa de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanţa se va pronunţa în termen de cel mult 30 de zile. în acest caz procedura prealabila nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanţe este definitiva si irevocabila.

ART.74. Consilierii locali pot demisiona, anunţând în scris preşedintele de şedinţa, care ia act de aceasta si propune consiliului adoptarea unei hotărâri prin care se ia act de demisie si se declara locul vacant.

ART.75.-(!) încetarea mandatului de consilier în cazul schimbării domiciliului în alta unitate administrativ-teritoriala poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauza a menţiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(2)Prevederile art.73 alin. (2) lit. e) nu se aplica în cazul în care consilierul a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în tara sau în străinătate. Pe durata exercitării misiunii încredinţate exercitarea mandatului se suspenda.

(3) Prevederile 73 alin. (2) lit. f) - h) devin aplicabile numai după rămânerea definitiva si irevocabila a hotărârii judecătoreşti.

ART.76.-(1) în toate situaţiile de încetare a mandatului înainte de expirarea duratei normale a acestuia consiliul local adopta în prima şedinţa ordinara, la propunerea primarului, o hotărâre prin care se ia act de situaţia apăruta si se declara vacant locul consilierului în cauza.

(2) Hotărârea va avea la baza, în toate cazurile, un referat constatator semnat de primar si de secretarul municipiului. Referatul va fi însoţit de actele justificative.

CAPITOLUL VII

Exercitarea mandatului de către primar

ART.77. Primarul îsi exercita drepturile si îsi îndeplineşte îndatoririle ce îi revin pe întreaga durata a mandatului pentru care a fost ales.

ART.78.-(1)Primarul intra în dreptul deplinei exercitări a mandatului după depunerea jurământului, al cărui conţinut este prevăzut la art.8 alin. (1) din prezentul regulament.

(2). După depunerea jurământului în cadrul unei ceremonii publice, primarului i se înmânează legitimaţia, care va fi semnata de preşedintele de şedinţa, un semn distinctiv al calităţii de primar, pe care acesta are dreptul sa îl poarte, potrivit legii, pe întreaga durata a mandatului, precum si eşarfa în culorile

drapelului național al României.

(3). Modelul legitimației de primar, al semnului distinctiv si al eşarfei se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

(4). Eşarfa va fi purtata în mod obligatoriu la Ziua Naționala a României, la solemnități, recepții, ceremonii publice si la celebrarea căsătoriilor, indiferent de locul de desfăşurare a acestora.

(5). Legitimația si însemnul de primar se pot păstra după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

ART.79.-(l)Calitatea de primar încetează la data depunerii jurământului de către noul primar.

(2).Calitatea de primar încetează, de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o alta unitate administrativ-teritorîala;

d) condamnarea, prin hotărâre judecătoreasca rămasa definitiva, la o pedeapsa
privativa de libertate;

e)punerea sub interdicție judecătoreasca;

f) pierderea drepturilor electorale;

fi) pierderea, prin demisie, a calității de membru al partidului politic sau al organizației minorității naționale pe a cărei listă a fost ales;

g)deces.

ART.80.-(l) în toate cazurile de încetare înainte de termen a mandatului de primar, prefectul emite un ordin prin care constata încetarea mandatului primarului,

(2) Ordinul va avea la baza un referat semnat de secretarul municipiului, precum si actele din care rezulta motivul legal de încetare a mandatului.

ART.81.-(1) Primarul poate demisiona, anunțând în scris consiliul local si prefectul. La prima şedința a consiliului, preşedintele de şedința ia act de aceasta situație, care se consemnează în procesul-verbal si devin aplicabile dispozițiile art.80.

(2)Prefectul ia act prin ordin de demisia primarului. Ordinul prefectului, împreuna cu un extras din procesul-verbal al şedinței, se înaintează Ministerului Administrației si Internelor, care va propune Guvernului stabilirea datei desfăşurării alegerilor pentru un nou primar.

(3)Prevederile art.75 alin. (1) se aplica si în cazul primarului.

(4)Primarul se afla în imposibilitatea exercitării mandatului în situațiile în care nu se poate prezenta efectiv Ia primărie din motive de sănătate sau din alte cauze, chiar daca acestea nu îi sunt imputabile. Prevederile art.75 alin. (2) se aplica în mod corespunzător.

(5)în cazurile prevăzute la art.79 alin. (2) lit. d) ,e) si f), încetarea mandatului poate avea loc numai după rămânerea definitiva si, după caz,

irevocabila a hotărârii judecătoreşti.

CAPITOLUL VIII
Exercitarea mandatului de către viceprimar şi delegatul sătesc

ART.82,-(1).Comuna Pleşoiu are un viceprimar ales din rândul consilierilor locali în condiţiile Legii nr.215/2001 , cu modificările si completările ulterioare.

Viceprimarii sunt subordonaţi primarului şi sunt înlocuitorii de drept ai acestuia, cărora le poate delega atribuţiile sale.

Viceprimarii sunt aleşi cu votul majorităţii consilierilor locali în funcţie, din rândul membrilor acestuia.

Schimbarea din funcţie a viceprimarului se poate face de consiliul local» prin hotărâre adoptată cu votul majorităţii consilierilor în funcţie, la propunerea primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcţie.

Pe durata mandatului, primarul şi viceprimariul primesc o indemnizaţie lunară, ca unică formă de remunerare a activităţii corespunzătoare funcţiei de primar, respectiv de viceprimar, şi care reprezintă baza de calcul pentru stabilirea drepturilor şi obligaţiilor care se determină în raport cu venitul salarial. Primarul şi viceprimarul nu beneficiază de sporul de vechime în muncă şi nici de alte sporuri prevăzute de lege. Durata mandatului constituie vechime în muncă şi.în specialitatea studiilor absolvite. ***Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul îşi păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizaţia aferentă acestui statut.***

Viceprimarul intră în exercitarea mandatului după declararea lor ca legal aleşi, potrivit Legii 215/2001, cu modificările si completările ulterioare si prezentului regulament.

(2) Exercitarea mandatului de viceprimar încetează odată cu expirarea mandatului consiliului din care fac parte.

(3) Mandatul de viceprimar , poate înceta înainte de termen în urma eliberării sau revocării acestuia din funcţie, în condiţiile Legii nr. 215/2001, republicată,

CAPITOLUL IX
Protecţia legala a aleşilor legali

ART.83.-(1) în exercitarea mandatului, aleşii locali sunt în serviciul colectivităţii, fiind ocrotiţi de lege,

(2) Libertatea de opinie si de acţiune în exercitarea mandatului alesului local este garantata.

ART. 84. Aleşii locali nu pot fi traşi la răspundere juridica pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

ART. 85 Reţinerea, arestarea sau trimiterea în judecata penala ori

contravenţionala a aleşilor locali, precum si faptele săvârşite care au determinat luarea masurilor se aduc la cunoştinţa consiliului local si a prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus masurile respective.

ART. 86.-(1) Pe întreaga durata a mandatului, aleşii locali se considera în exercitiul autorităţii publice si se bucura de protecţia prevăzuta de legea penala.

(2) De aceeaşi protecţie juridica beneficiază si membrii familiei - sot, soţie si copii -în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmăreşte nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătura cu exercitarea mandatului sau.

ART.87. Consilierii şe pot constitui în grupuri în condiţiile art.24-27 din Legea nr.393/2004 privind Statutul aleşilor locali.

CAPITOLUL X Drepturile aleşilor locali

ART.88.(1) Pe timpul exercitării mandatului de primar si viceprimar se suspenda contractul de munca sau actul de numire al acestora în cadrul unei instituţii ori autorităţi publice, respectiv regii autonome sau societăţi comerciale cu capital integral ori majoritar de stat sau ale unităţilor administrativ-teritoriale.

(2) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de munca sau a actului de numire cadrele didactice, precum si cercetătorii ştiinţifici, ziariştii cu atestat profesional, oamenii de cultura si arta.

ART. 89.(1) în funcţiile deţinute de persoanele ale căror contracte de munca sau acte de numire au fost suspendate pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durata determinata.

(2)Functiile de conducere pot fi ocupate numai prin delegare, pe durata exercitării mandatului de către titular.

(3)ln cazul în care, pe durata exercitării mandatului de către primar sau viceprimari, au loc reorganizări ale persoanei juridice, acestea sunt obligate sa comunice persoanelor ale căror contracte de munca sau acte de numire au fost suspendate noile locuri de munca stabilite, corespunzător celor deţinute de acestea, cu respectarea legislaţiei în vigoare.

ART. 90.(1) La încetarea mandatului de primar si de viceprimar, persoanele în cauza îsi reiau activitatea în executarea aceloraşi contracte de munca sau acte de numire. La stabilirea clasei si gradului de încadrare se vor lua în calcul si perioadele lucrate în funcţiile de demnitate publica alese.

(2) în cazul în care conducerea persoanei juridice refuza reluarea activităţii în funcţia deţinuta anterior alegerii, persoana în cauza se va putea adresa instanţei de judecata competente, cererea fiind scutita de taxa de timbru judiciar.

ART. 91. Timp de 2 ani de la data încetării mandatului, persoanelor prevăzute la ari 87 alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de munca ori acestea nu pot fi eliberate din funcţie pe motive ce nu le sunt imputabile.

ART.92. La încetarea mandatului, primarii si viceprimarîi, care îndeplinesc condiţiile prevăzute de lege pentru pensionare sau sunt pensionari, beneficiază, la cerere, de calcularea sau, după caz, de recalcularea pensiei, luându-se în calcul si indemnizaţiile lunare primite, în condiţiile legii.

ART.93. Aleşii locali au dreptul de iniţiativa în promovarea actelor

administrative, individual sau în grup.

ART.94.-(1) Pentru participarea la lucrările consiliului si ale comisiilor de specialitate, consilierii au dreptul la o indemnizaţie de şedinţa.

(2) Indemnizaţia de şedinţa pentru membrii consiliului care participa la şedinţele ordinare ale consiliului si ale comisiilor de specialitate va fi în cuantum de până la 5% din indemnizaţia lunara a primarului.

(3) Numărul maxim de şedinţe pentru care se poate acorda indemnizaţia, potrivit alin. (2), este de o şedinţa ordinara de consiliu si 1 - 2 şedinţe de comisii de specialitate pe luna.

(4) Plata indemnizaţiilor se efectuează din veniturile proprii ale bugetelor locale.

(5) Consilierii au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-au făcut în exercitarea mandatului, în condiţiile legii.

ART.95. Primarii si viceprimarii, au dreptul la o indemnizaţie lunara, stabilita potrivit legii. De asemenea, ei au dreptul la decontarea, în condiţiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului.

ART.96. Drepturile băneşti cuvenite aleşilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condiţiile legii.

ART.97. Consilierii si delegatul sătesc, care participa la şedinţele de consiliu organizate în mod excepţional în timpul programului de lucru, se considera învoiţi de drept, fara a le fi afectat salariul si celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de munca.

ART.98.-(1) Primarii si viceprimarii beneficiază de concedii de odihna, concedii medicale, concedii fara plata, precum si de concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

(2) Pentru a beneficia de concediu fara plata sau de concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, primarii au obligaţia de a informa, în prealabil, consiliul local, indicând durata acestora si perioada în care vor avea loc. în cazuri de urgenta, informarea se va face în prima şedinţa de consiliu, organizata după terminarea concediului.

(3) Concediile fara plata sau pentru evenimente familiale deosebite, precum si durata acestora, în cazul viceprimarilor, se aproba de către primar.

ART.99. Durata exercitării mandatului de primar si de viceprimar constituie vechime în munca si în specialitate si se ia în calcul la promovare si la acordarea tuturor drepturilor băneşti rezultate din aceasta, inclusiv la calcularea si la recalcularea pensiei.

ART.l00. (l) Aleşii locali care folosesc autoturismul proprietate personala sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfăşoară şedinţa consiliului local sau a comisiilor de specialitate vor primi contravaloarea transportului.

ART.l01.(1) Aleşii locali beneficiază de plata cursurilor de pregătire, formare si perfecţionare profesionala organizate de instituţii specializate, în decursul mandatului, conform hotărârii consiliului local.

(2) Aleşii locali au obligaţia de a participa la cel puţin un curs de pregătire în domeniul administraţiei publice locale, în decursul primului an de mandat.

(3) Se exceptează de la prevederile alin. (2) aleşii locali care au deţinut anterior un alt mandat de consilier local, consilier judeţean, preşedinte al consiliului judeţean, primar sau au exercitat funcţia de prefect, au fost funcţionari publici, au deţinut un mandat de parlamentar sau au studii economice, juridice sau administrative.

(4) Cursurile de pregătire vor fi organizate în instituţiile abilitate de lege.

ART.102.- (1) Dreptul aleşilor locali de a avea acces la orice informaţie de interes public nu poate fi îngrădit.

(2). Autoritatile administraţiei publice centrale si locale, instituţiile, serviciile publice, precum si persoanele juridice de drept privat sunt obligate sa asigure informarea corecta a aleşilor locali, potrivit competentelor ce le revin, asupra treburilor publice si asupra problemelor de interes local.

ART.103- (1) Dreptul de asociere este garantat aleşilor locali.

(2).în virtutea mandatului reprezentativ acordat de colectivităţile locale, structurile asociative legal constituite ale aleşilor locali vor fi consultate de către autorităţile administraţiei publice centrale în toate problemele de interes local.

ART.lO4.-(l) In urma îndeplinirii unor misiuni oficiale, aleşii locali sunt obligaţi sa prezinte, la prima şedinţa ordinara de consiliu, un raport privind deplasările efectuate, în termen de 30 de zile de la data încheierii misiunii.

(2)în cazul nerespectarîi prevederilor alin. (1), aleşii locali vor suporta cheltuielile deplasării.

CAPITOLUL XI
Obligaţiile aleşilor locali

ART. 105. Aleşii locali, în calitate de reprezentanţi ai colectivităţii locale, au îndatorirea de a participa» pe durata mandatului, la exercitarea funcţiilor autorităţilor administraţiei publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, cu buna-credinta si fidelitate fata de tara si de colectivitatea care i-a ales.

ART. 106. Consilierii locali sunt obligaţi sa respecte Constituţia si legile tarii, precum si regulamentul de funcţionare a consiliului, sa se supună regulilor de curtoazie si disciplina si sa nu folosească în cuvântul lor sau în relaţiile cu cetăţenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

ART.107. Aleşii locali sunt obligaţi sa menţioneze expres situaţiile în care interesele lor personale contravin intereselor generale. In cazurile în care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliile locale pot permite participarea la vot a consilierului.

ART. 108. Aleşii locali sunt obligaţi la probitate si discreţie profesionala.

ART. 109 Alesii locali sunt obligaţi sa dea dovada de cinste si corectitudine; este interzis alesului local sa ceara, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

ART.110.- (1) Aleşii locali au obligaţia de a aduce la cunoştinţa cetăţenilor toate faptele si actele administrative ce interesează colectivitatea locala.

(2) Aleşii locali sunt obligaţi ca, în exercitarea mandatului, sa organizeze periodic, cel puţin o data pe trimestru, întâlniri cu cetăţenii, sa acorde audiente si sa prezinte în consiliul local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetăţenii.

(3) Comisiile de specialitate sunt obligate sa prezinte consiliului un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului municipiului.

ART.111.Alesii locali au îndatorirea de a-si perfecţiona pregătirea în domeniul administraţiei publice locale, urmând cursurile de pregătire, formare si perfecţionare organizate în acest scop de instituţiile abilitate.

ART.112.(1) Consilierii locali nu pot lipsi de la lucrările consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decât în situaţiile prevăzute în regulamentul de funcţionare.

(2)Nu se considera absent consilierul care nu participa la lucrări întrucât se afla în îndeplinirea unei însărcinări oficiale, precum si în alte cazuri stabilite prin regulamentul de funcţionare a consiliului.

ART.113. Aleşii locali nu pot face uz si nu se pot prevala de aceasta calitate în exercitarea unei activităţi private.

ART.114. Prevederile legale în vigoare privitoare la declaraţia de avere se aplica în mod corespunzător.

CAPITOLUL XD

Răspunderea aleşilor locali

ART.115. Aleşii locali răspund, în condiţiile legii, administrativ, civil sau penal, după caz, pentru faptele săvârşite în exercitarea atribuţiilor ce le revin.

ART.116.(1) Consilierii răspund în nume propriu, pentru activitatea desfăşurata în exercitarea mandatului, precum si solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte si pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) în procesul-verbal al şedinţei consiliului va fi consemnat rezultatul votului, iar, la cererea consilierului, se va menţiona în mod expres votul acestuia.

ART.117. (1) încălcarea de către consilieri a prevederilor Legii nr. 215/2001, cu modificările si completările ulterioare, si a prevederilor prezentului regulament atrage aplicarea următoarelor sancţiuni:

a)avertismentul;

b)chemarea la ordine;

c)retragerea cuvântului;

d)eliminarea din sala de şedinţa;

e)excluderea temporara de la lucrările consiliului si ale comisiei de specialitate;

f) retragerea indemnizaţiei de şedinţa, pentru 1 - 2 şedinţe.

(2) Sancţiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - d) se aplica de către preşedintele de şedinţa, iar cele de la alin. (1) Ut. e) si f) de către consiliu, prin hotărâre.

(3) Pentru aplicarea sancţiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se va transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate si aspectele

juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauza.

ART. 118. La prima abatere, preşedintele de şedinţa atrage atenţia consilierului în culpa si îl invita sa respecte regulamentul.

ART.119-(l) Consilierii care nesocotesc avertismentul si invitația preşedintelui si continua sa se abată de la regulament, precum si cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima data, dispozițiile regulamentului vor fi chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de şedinţa.

ART. 120.(1) înainte de a fi chemat la ordine, consilierul este invitat de către preşedinte sa îsi retragă sau sa explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul si care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(2) Daca expresia întrebuințată a fost retrasa ori daca explicațiile date sunt apreciate de preşedinte ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplica.

ART.121. în cazul în care după chemarea la ordine un consilier continua sa se abată de la regulament, preşedintele îi va retrage cuvântul, iar daca persista, îl va elimina din sala. Eliminarea din sala echivalează cu absenta nemotivata de la şedinţa,

ART.122.(1) în cazul unor abateri grave, săvârşite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului de la lucrările consiliului si ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii va fi stabilita de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

ART.123, Excluderea temporara de la lucrările consiliului si ale comisiilor de specialitate nu poate depasi doua şedinţe consecutive.

ART.124. Excluderea de la lucrările consiliului si ale comisiilor de specialitate are drept consecinţa neacordarea indemnizației de şedinţa pe perioada respectiva.

ART. 125. în caz de opunere, interzicerea participării la şedinţe se executa cu ajutorul forței publice puse la dispoziție preşedintelui.

ART.126.(1) Sancțiunile prevăzute la art. 118 alin. (1) lit. e) si f) se aplica prin hotărâre adoptata de consiliu cu votul a cel puțin doua treimi din numărul consilierilor în funcție.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunii, consilierii în cauza sunt scoşi din cvorumul de lucru.

ART.127.Pentru menținerea ordinii în şedințele comisiilor de specialitate, preşedinții acestora au aceleaşi drepturi ca si preşedintele de şedinţa. Aceştia pot aplica sancțiunile prevăzute la art.l 18 alin. (1) lit. a) - d).

ART.128.(l)Pentru abateri grave si repetate, săvârşite în exercitarea mandatului de viceprimar, persoanelor în cauza li se pot aplica următoarele sancțiuni:

a) mustrare;

b) avertisment;

c) diminuarea indemnizației cu 5 - 10% pe timp de 1 - 3 luni;

d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit.a) şi b) se aplică prin hotărâre a consiliului, la propunerea motivată a primarului. Motivele care justifică propunerea de sancționare vor fi aduse la cunoştință cu cel puțin 5 zile înaintea şedinței.

(3) în cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. a) şi b) hotărârea se adoptă cu votul deschis al majorității consilierilor în funcție, iar în cazul sancțiunilor prevăzute la lit. c) şi d), cu votul secret a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

(4) Aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) şi d) poate fi făcută numai dacă se face dovada că viceprimarul a încălcat Constituția, celelalte legi ale țării sau a prejudiciat interesele țării, ale unității administrativ-teritoriale sau a locuitorilor din unitatea administrativ-teritorială respectivă.

(5) La eliberarea din funcție se aplică în mod corespunzător prevederile Legii nr. 215/2001, cu modificările şi copletările ulterioare.

ART.129. împotriva sancțiunii prevăzute la art. 129 alin (1) lit. c) şi d) persoane în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă ne este obligatorie.

ART.130, Primarii pot fi revocați dîn funcție în urma unui referendum, în condițiile şi în cazurile stabilite prin Legea nr. 215/2001, cu modificările şi completările ulterioare.

CAPITOLUL XIII
Registrul de interese

ART.131. (1) Consilierii locali, primarul şi veceprimarii sunt obligați să depună declarații de avere şi declarații de interese.

(2) Declarațiile de avere şi de interese reprezintă acte personale şi irevocabile, putând fi rectificate numai în condițiile prevăzute de Legea nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea şi funcționarea Agenției Naționale de Integritate.

(3) Declarația de avere se face în scris, pe propria răspundere, şi cuprinde bunurile proprii, comune şi cele deținute în indiviziune, precum şi cele ale copiilor aflați în întreținere, potrivit anexei la Legea nr. 115/1996 pentru declararea şi controlul averii demnitarilor, magistraților, a unor persoane cu funcții de conducere şi de control şi a funcționarilor publici, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi prevederilor Ordonanței de urgentă a Guvernului nr. 14/2005 privind modificarea formularelor pentru declarația de avere şi pentru declarația de interese, aprobată prin Legea nr. 158/2005, care se aplică în mod corespunzător.

ART, 132-(1) Declarațiile de avere şi de interese se depun în termen de 15 zile de la data numirii sau alegerii în funcție ori de la data începerii activității.

(2) Persoanele prevăzute de lege au obligația să depună sau să actualizeze declarațiile de avere şi de interese anual, cel mai târziu la data de 15 iunie, pentru anul fiscal anterior.

(3) în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii mandatului sau a încetării activității, persoanele prevăzute de lege au obligația să depună o nouă

declarație de avere și declarație de interese.

ART. 133. Aleșii locali sunt obligați să își facă publice interesele personale printr-o declarație pe propria răspundere, depusă în dublu exemplar la secretar.

(2) Un exemplar **al** declarației privind interesele personale se păstrează de către persoana desemnată de secretar, într-un dosar special, denumit registru de interese.

(3) Al doilea exemplar al declarației de interese se transmite la secretarul general al prefecturii, care le va păstra într-un dosar special, denumit registru generai de interese.

(4) Modelul declarației se aprobă prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Administrației și Internelor.

(5) **ART.134.** Secretarul comunei Pleșoiu asigură implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și de interese are următoarele atribuții:

a) primește, înregistrează declarațiile de avere și declarațiile de interese și eliberează imediat depunătorului o dovadă de primire;

b) la cerere, pun la dispoziția personalului formularele declarațiilor de avere și de interese;

c) oferă consultanță pentru completarea corectă a rubricilor din declarații și pentru
depunerea în termen a acestora;

d) evidențiază declarațiile de avere și declarațiile de interese în registre speciale, cu caracter public, denumite Registrul declarațiilor de avere și Registrul declarațiilor de interese, al căror model se stabilește prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Agenției Naționale de Integritate;

e) asigură publicarea și menținerea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese, pe pagina de internet a instituției, dacă aceasta există, sau la avizierul propriu, în termen de cel mult 30 de zile de la primire. Declarațiile de avere și de interese se păstrează pe pagina de internet cel puțin 5 ani de la publicare, după care se arhivează potrivit legii;

f) trimit Agenției Naționale de Integritate, în termen de cel mult 10 zile de la primire, copii certificate ale declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese primite, pe care Agenția le publică pe pagina proprie de internet, în termen de 30 de zile de la primirea acestora, și le menține publicate pe durata prevăzută de dispozițiile lit e);

g) publică pe pagina de internet a instituției, dacă aceasta există, sau la avizierul propriu, numele și funcția persoanelor care nu depun declarația de avere sau declarația de interese în termen de cel mult 15 zile de la expirarea termenului legal de depunere, date pe care le comunică Agenției Naționale de Integritate;

h) acordă consultanță referitor la conținutul și aplicarea prevederilor legale privind declararea și verificarea averilor, conflictele de interese și incompatibilitățile și întocmește note de opinie în acest sens, la solicitarea persoanelor care au obligația depunerii declarațiilor.

ART.135. (1) Agenția Națională de Integritate exercită următoarele atribuții,

cu respectarea principiilor legalității, imparțialității, independenței, celerității, dreptului la apărare şi bunei administrări:

a) verifică declarațiile de avere şi declarațiile de interese;

b) efectuează controlul depunerii la termen a declarațiilor de avere şi a declarațiilor de interese de către persoanele prevăzute de lege;

ART, 136, Aleşii locali au un interes personal într-o anumită problemă, dacă au posibilitatea să anticipeze că o decizie a autorității publice din care fac parte ar putea prezenta un beneficiu sau un dezavantaj pentru sine sau pentru:

a) soț, soție sau afini până la gradul al doilea inclusiv;

b) orice persoană fizică sau juridică cu care au o relație de angajament, indiferent de natura acestuia;

c) o sociatate comercială la care dețin calitatea de asociat unic, funcția de administrator sau de la care obțin venituri;

d) o altă autoritate din care fac parte;

e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care fac parte, care a făcut o plată către aceştia sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestora;

f) o asociație sau fundație din care fac parte.

ART.137. In declarația privind interesele personale, aleşii locali vor specifica:

a) funcțiile deținute în cadrul societăților comerciale, autorităților şi instituțiilor
publice, asociațiilor şi fundațiilor,

b) veniturile obținute din colaborarea cu orice persoană fizică sau juridică şi natura colaborării respective.

c) participarea la capitalul societăților comerciale, dacă acesta depăşeşte 5% din capitalul societății;

d) participarea la capitalul societăților comerciale, dacă acesta depăşeşte 5% din capitalul societății, dar depăşeşte valoarea de 100.000.000 lei;

e) asociațiile şi fundațiile ai căror membrii sunt;

f) bunurile imobile deținute în proprietate sau în concesiune,

g) funcțiile deținute în cadrul societăților comerciale, autorităților sau instituțiilor publice de către soț/soție,

h) bunurile imobile deținute în proprietate sau în concesiune de către soț/soție şi copii minori;

i) lista proprietăților deținute pe raza unității administrativ-teritoriale din ale căror autorități ale administrației publice locale fac parte;

j) cadourile şi orice beneficii materiale sau avantaje făcute de orice persoană fizică ori juridică legate sau decurgând din funcția deținută în cadrul autorității administrației publice locale; orice cadou sau donație primită de aleşii locali într-o ocazie publică sau festivă devin proprietatea acelei instituții ori autorități;

k) orice alte interese, stabilite prin hotărâre a consiliului local, în cazul primarilor, viceprimarilor şi consilierilor locali.

ART.138.-(1) Consilierii locali nu pot lua parte la deliberarea şi adoptarea de hotărâri dacă au un interes personal în problema supusă dezbaterii.

(2) în situațiile prevăzute la alin.(l), consilierii locali sunt obligați să anunțe,

la începutul dezbaterilor, interesul personal pe care îl au în problema respectivă.

(3) Anunţarea interesului personal şi abţinerea de la vot se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al şedinţei.

ART.139. Registrul de interese are caracter public, putând fi consultat de către orice persoană, în condiţiile prevăzute de Legea 544/2001 privind liberal acces la informaţiile de interes public.

ART.14o. Hotărârile adoptate cu nerespectarea dispoziţiilor art. 139 sunt nule de drept, potrivit dispoziţiilor art. 46 alin.(2) din Legea nr. 215/2001, republicată.

ART.141.-(1) Nedepunerea declaraţiei privind interesele personale în termenul prevăzut atrage suspendarea de drept a mandatului, până la depunerea declaraţiei.

(2) Refuzul depunerii declaraţiei privind interesele personale atrage încetarea de drept a mandatului.

(3) Suspendarea sau încetarea mandatului se constată prin hotărâre a consiliului local.

ART.142. Cadourile şi orice beneficii meteriale nedeclarate sunt supuse confiscării.

ART.143. Fapta aleşilor locali de a face declaraţii privind interesele personale, care nu corespund adevărului, constituie infracţiunea de fals în declaraţii şi se pedepseşte potrivit Codului penal.

Prezentul regulament a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Pleşoiu - 2008 şi intră în vigoare de la data aprobării.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
ZENOVIA GAVRILĂ