

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA GOSTAVĂȚU
PRIMAR

E-mail: secretar@primariagostavatu.ro
Tel/ Fax 0249/532321

DISPOZIȚIE

Cu privire la reactualizarea Comisiei pentru probleme de apărare

Având în vedere:

- Prevederile art. 60, 61, 62 și 63 din Hotărârea de Guvern nr. 370/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare;
- Prevederile art. 41, alin. (2) din Legea nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare;

În temeiul art. 134 alin. (1) lit. a) și alin. (5), al art. 155 alin. (1) lit. b) precum și al art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ;

**PRIMARUL COMUNEI GOSTAVĂȚU, JUDEȚUL OLT,
D I S P U N E:**

ART.1. Începând cu data prezentei dispoziții se reactualizează Comisia pentru probleme de apărare la nivelul primăriei comunei Gostavățu, după cum urmează:

1. **Bucă Marius** (tel. 0767403313)

președinte comisie

2. **Dindiri Elena** (tel. 0741498721)

secretar comisie

3. **Iova Florin** (tel. 0764470840)

membru

4. **Ene Costinel** (tel. 0748282350)

membru

5. **Nine Georgian Lucian** (tel. 0766271991)

membru

ART.2. Comisia pentru probleme de apărare răspunde în fața conducătorului instituției de întreaga pregătire pentru apărare, *conform atribuțiilor stabilite pe fiecare membru în ANEXA*, parte integrantă din prezenta.

ART.3. Comisia pentru probleme de apărare are următoarele atribuții principale:

- organizează, coordonează și îndrumă activitățile referitoare la pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, ce se desfășoară în cadrul instituției, potrivit legii;
- stabilește măsurile tehnico-organizatorice pentru instituție, în caz de mobilizare, și responsabilitățile ce revin compartimentelor funcționale ale acesteia;
- elaborează și actualizează documentele de mobilizare;
- controlează întreaga pregătire de mobilizare: întocmirea documentelor; activitățile privind capacitățile de apărare și rezervele de mobilizare; modul de desfășurare a lucrărilor, măsurilor și acțiunilor cuprinse în documente de mobilizare; derularea contractelor referitoare la pregătirea pentru apărare; modul de cheltuire a fondurilor alocate de la buget în acest scop;
- elaborează propunerile pentru proiectele Planului de mobilizare și Planului de pregătire;
- analizează anual, în primul trimestru, stadiul pregătirii de mobilizare și stabilește măsurile și acțiunile necesare pentru îmbunătățirea acesteia;
- întocmește propuneri privind alocarea anuală de la bugetul de stat a fondurilor necesare realizării măsurilor și acțiunilor de pregătire pentru apărare;
- atribuțiile consemnate la art. 31, pct. A, din Ordinul comun nr. 109/2003, publicat în M. Of. nr. 638 din 08.09.2003;
- întocmirea lucrărilor de mobilizare la locul de muncă cu respectarea întocmai a prevederilor H.G. 1204/2007, publicat în M. Of. nr. 699 din 17.10.2007;
- alte atribuții considerate necesare în acest domeniu.

ART.4. Comisia va înainta în termenele cerute lucrările solicitate de Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Jud. Olt.

ART.5. Comisia se va întruni la inițiativa secretarului sau președintelui ori de câte ori este nevoie.

ART.6. Comisia analizează lunar stadiul îndeplinirii indicatorilor referitori la aprovizionarea cu produse raționalizate a populației localității în situații de criză;

ART.7. Secretarul comisiei pentru probleme de apărare va păstra *toate* documentele (inclusiv corespondența) specifice activității de pregătirea economiei și a teritoriului pentru apărare, separat de alte documente.

ART.8. La schimbarea din funcție a unei persoane din prezenta dispoziție, atribuțiile specificate sunt preluate de noua persoană numită în funcție.

ART.9. Persoanele care fac parte din comisie vor fi autorizate pentru desfășurarea activităților cu informații clasificate conform legii (art. 61, pct. 3 din H.G. 370/2004).

ART.10. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se împuternicesc membrii comisiei.

ART.11. La data emiterii prezentei dispoziții își încetează aplicabilitatea dispoziția nr. 29 din 17.12.2020.

ART.12. Prezenta dispoziție se va comunica:

-INSTITUȚIEI PREFECTULUI JUDEȚULUI OLT,

-STRUCTURII TERITORIALE PENTRU PROBLEME SPECIALE - JUDEȚUL OLT

-PERSOANELOR DE LA ART. 1.

POPI

Contrasemnează

p. secretar general al U.A.T.

DINDIRI ELENA

Nr. 52 din 11 martie 2022

ATRIBUȚII STABILITE PE FIECARE MEMBRU AL COMISIEI PENTRU PROBLEME DE APĂRARE (CPPA)

Președinte comisie (viceprimar) – Bucă Marius

- a) organizează, coordonează și îndrumă activitățile referitoare la pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare ce se desfășoară în cadrul primăriei;
- b) stabilește măsurile tehnico-organizatorice pentru instituție în caz de mobilizare și responsabilitățile ce revin compartimentelor funcționale ale acesteia;
- c) controlează întreaga pregătire de mobilizare, întocmirea documentelor, activitățile privind capacitățile de apărare și rezervele de mobilizare, modul de desfășurare a lucrărilor, măsurilor și acțiunilor cuprinse în documentele de mobilizare, derularea contractelor referitoare la pregătirea pentru apărare, modul de cheltuire a fondurilor alocate de la buget în acest scop;
- d) alte atribuții considerate necesare în acest domeniu.

Secretar comisie – Dindiri Elena

- a) elaborează carnetul de mobilizare în forma finală și îl prezintă spre avizare și aprobare;
- b) verifică și coordonează modul de elaborare și/sau actualizare documentelor de mobilizare și le prezintă în forma finală spre aprobare;
- c) asigură păstrarea documentelor de mobilizare într-un singur loc, separat de documentele specifice activității curente;
- d) întocmește procesele verbale ale ședințelor CPPA;
- e) participă la ședințele CPPA;
- f) alte atribuții considerate necesare în acest domeniu.

Membru 1 – Ene Costinel

- a) participă la întocmirea fișei cu existentul bunurilor rechiziționabile/persoanele care pot presta servicii în interes public la nivelul operatorului economic;
- b) participă la elaborarea propunerilor referitoare la proiectul planului de mobilizare (proponeri pentru asigurarea consumului raționalizat al populației, situația privind producătorii locali de produse agroalimentare etc.);
- c) participă la întocmirea situațiilor solicitate de STPS Olt privind datele necesare întocmirii/actualizării monografiei economico-militară (MEM) și a situației cu obiectivele de infrastructură teritorială importante pentru sistemul național de apărare (SOITISNA);
- d) participă la ședințele CPPA;
- e) alte atribuții considerate necesare în acest domeniu;
- f) **responsabil cu evidența militară și mobilizarea la locul de muncă (MLM).**

Membru 2 – Iova Florin

- a) participă la întocmirea fișei cu existentul bunurilor rechiziționabile/persoanele care pot presta servicii în interes public la nivelul operatorului economic;
- b) este persoana desemnată cu evidența militară și mobilizarea la locul de muncă (se va trece ca atribuție la persoana numită în acest scop prin dispoziție);
- c) participă la ședințele CPPA;
- d) alte atribuții considerate necesare în acest domeniu.

Membru 3 – Nine Georgian Lucian

- a) participă la întocmirea altor situații/lucrări specifice domeniului pregătirii economiei și teritoriului pentru apărare, solicitate de STPS Olt;
- b) participă la întocmirea fișei cu existentul bunurilor rechiziționabile/persoanele care pot presta servicii în interes public la nivelul operatorului economic;
- c) participă la ședințele CPPA;
- d) alte atribuții considerate necesare în acest domeniu.

COMISIA PENTRU PROBLEME DE APĂRARE

PREȘEDINTE,

Bucă

Secretar,

Dindiri Elena

Notă: - aceste atribuții se stabilesc în baza dispoziției de Constituire a comisiei pentru probleme de apărare (art. 60, 61, 62 și 63 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 477/2003 aprobate prin H.G. nr. 370/2004);
- atribuțiile stabilite și defalcate pe fiecare membru al comisiei (prezentate mai sus), sunt orientative;
- atribuțiile vor fi aduse în scris și sub semnătură la cunoștința fiecărui membru;
- se va atașa la dispoziție/decizie;

AVIZAT
PRIMAR

ATRIBUȚII STABILITE PE FIECARE MEMBRU AL COMISIEI PENTRU PROBLEME DE APĂRARE (CPPA)

Președinte comisie (viceprimar) – Bucă Marius

- a) organizează, coordonează și îndrumă activitățile referitoare la pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare ce se desfășoară în cadrul primăriei;
- b) stabilește măsurile tehnico-organizatorice pentru instituție în caz de mobilizare și responsabilitățile ce revin compartimentelor funcționale ale acesteia;
- c) controlează întreaga pregătire de mobilizare, întocmirea documentelor, activitățile privind capacitățile de apărare și rezervele de mobilizare, modul de desfășurare a lucrărilor, măsurilor și acțiunilor cuprinse în documentele de mobilizare, derularea contractelor referitoare la pregătirea pentru apărare, modul de cheltuire a fondurilor alocate de la buget în acest scop;
- d) alte atribuții considerate necesare în acest domeniu.

Secretar comisie – Dindiri Elena

- a) elaborează carnetul de mobilizare în forma finală și îl prezintă spre avizare și aprobare;
- b) verifică și coordonează modul de elaborare și/sau actualizare documentelor de mobilizare și le prezintă în forma finală spre aprobare;
- c) asigură păstrarea documentelor de mobilizare într-un singur loc, separat de documentele specifice activității curente;
- d) întocmește procesele verbale ale ședințelor CPPA;
- e) participă la ședințele CPPA;
- f) alte atribuții considerate necesare în acest domeniu.

Membru 1 – Iova Florin

- a) participă la întocmirea fișei cu existentul bunurilor rechiziționabile/persoanele care pot presta servicii în interes public la nivelul operatorului economic;
- b) participă la elaborarea propunerilor referitoare la proiectul planului de mobilizare (propuneri pentru asigurarea consumului raționalizat al populației, situația privind producătorii locali de produse agroalimentare etc.);
- c) participă la întocmirea situațiilor solicitate de STPS Olt privind datele necesare întocmirii/actualizării monografiei economico-militară (MEM) și a situației cu obiectivele de infrastructură teritorială importante pentru sistemul național de apărare (SOITISNA);
- d) participă la ședințele CPPA;
- e) alte atribuții considerate necesare în acest domeniu.

Membru 2 – Ene Costinel

- a) participă la întocmirea fișei cu existentul bunurilor rechiziționabile/persoanele care pot presta servicii în interes public la nivelul operatorului economic;
- b) este persoana desemnată cu evidența militară și mobilizarea la locul de muncă;
- c) participă la ședințele CPPA;
- d) alte atribuții considerate necesare în acest domeniu.

Membru 3 – Năne Georgian Lucian

- a) participă la întocmirea altor situații/lucrări specifice domeniului pregătirii economiei și teritoriului pentru apărare, solicitate de STPS Olt;
- b) participă la întocmirea fișei cu existentul bunurilor rechiziționabile/persoanele care pot presta servicii în interes public la nivelul operatorului economic;
- c) participă la ședințele CPPA;
- d) alte atribuții considerate necesare în acest domeniu.

COMISIA PENTRU PROBLEME DE APĂRARE

PREȘEDINTE,

Bucă

**Secretar,
Dindiri Elena**