



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA GOSTAVĂȚU
PRIMAR

Str. Principală, nr.54,
Tel./ fax. 0249532321
e.mail: secretar@primariagostavatu.ro



DISPOZIȚIE

*cu privire la delegarea exercitării unor atribuții de serviciu din domeniul de activitate al
Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al U.A.T. Comuna Gostavățu către Nine Georgian-Lucian,
consilier asistent în cadrul Compartimentului Achiziții Publice*

Ținând cont de informarea prealabilă a funcționarului public înregistrată sub nr. 2177/06.05.2025 căruia i se delegă exercitarea unor atribuții de serviciu din domeniul de activitate al

*Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al U.A.T. Comuna Gostavățu către Nine Georgian-Lucian,
consilier asistent în cadrul Compartimentului Achiziții Publice, pe perioadă determinată de maximum 6 luni;*

Având în vedere:

- raportul de specialitate nr. 2173/06.05.2025 cu privire la delegarea de atribuții de serviciu din domeniul de activitate al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al U.A.T. Comuna Gostavățu ;
- prevederile art. 157 coroborate cu prevederile art. 438 alin. (1)-(2), alin. (8)-(9) și alin. (12) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b), art. 197 alin. (1), art. 199 alin. (1)-(2), art. 240 alin. (1) și art. 243 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

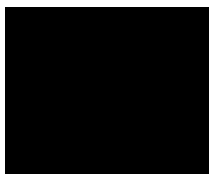
PRIMARUL COMUNEI GOSTAVĂȚU, JUDEȚUL OLT D I S P U N E:

Art. 1. Se delegă exercitarea unor atribuții de serviciu din domeniul de activitate al *Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al U.A.T. Comuna Gostavățu către Nine Georgian-Lucian, consilier asistent în cadrul Compartimentului Achiziții Publice*, pe o perioadă de maximum 6 luni.

Art. 2. Atribuțiile corespunzătoare funcției publice menționate mai sus se vor specifica în anexa, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 3. Prezenta dispoziție poate fi atacată în condițiile prevăzute în Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, la instanța competentă în materie.

Art. 4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului - Județul Olt, persoanei desemnate la art. 1, pentru aducerea la îndeplinire, și va fi adusă la cunoștință publică de secretarul general al comunei Gostavățu.



Nr. 99 din 6 mai 2025

*Contrasemnează
Secretar general al comunei,
Oan*



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI GOSTAVĂȚU

Anexa la Dispoziția Primarului nr. 99/
06.05.2025

Atribuții delegate domnului Nine Georgian-Lucian, consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional asistent, din cadrul Compartimentului Achiziții publice, în vederea acoperirii sarcinilor de serviciu din domeniul de activitate al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al UAT Comuna Gostavățu , pe perioadă determinată, pe maximum 6 luni

- organizează activitatea de prevenire a populației împotriva atacurilor din aer și a dezastrelor, întocmind planul de apărare civilă, planul de evacuare bunuri și persoane, planul de apărare împotriva dezastrelor, planul de protecție chimică și radioactivă a populației și bunurilor materiale;
- asigură, verifică și menține în mod permanent în stare de funcționare punctele de comandă a operațiunilor, a sistemului de alarmare și informare în mass-media, precum și actualizarea permanentă a documentelor de protecție și evacuare în cazuri de necesitate;
- organizează și coordonează pregătirea subunităților de apărare civilă și intervenție organizată în diverse unități economice și urmărește dotarea acestora cu materiale și utilaje de intervenție;
- coordonează activitatea structurilor locale cu atribuții în situații de urgență;
- asigură asistență de specialitate și documentele necesare activităților ce revin comisiei locale de protecție civilă pentru prevenirea și înlăturarea efectelor dezastrelor și atacurilor din aer pe raza comunei;
- organizează instructaje de specialitate cu formațiile de apărare civilă și prezentarea unor exerciții în teren, în prezența membrilor comisiei locale;
- întocmește și ține la zi evidența materialelor și utilajelor și mijloacelor de transport ce pot fi utilizate în acțiunile de intervenție în caz de necesitate;
- asigură măsuri de întreținere și reparare a aparaturii de alarmare, de măsurare a unor parametri de mediu și de cercetare din dotarea Primăriei sau date spre folosință de organele de drept;
- participă prin personalul încadrat la exercițiile organizate de eșaloanele superioare;
- însoțește organele de control în domeniul protecției populației și bunurilor respective, sesizând de îndată primarului comunei constatările și recomandările făcute în timpul controlului pentru a se lua măsuri de înlăturare a neajunsurilor semnalate;

- întocmește și prezintă inspectorului cu atribuții de contabilitate necesarul de fonduri bănești pentru acțiunile de protecție a populației și bunurilor, urmărind cheltuirea cu eficiență a sumelor aprobate de Consiliul Local;
- organizează periodic exerciții publice de alarmare a întregii populații și de evacuare a unor segmente de populație;
- asigură confidențialitatea și secretul documentelor în condițiile legale în vigoare;
- participă cu propuneri și sugestii la operațiunile de apărare împotriva dezastrelor inițiate de Comisia locală sau de primar și Consiliul Local;
- asigură arhivarea documentelor repartizate, produse și gestionate conform actelor normative în vigoare;
- se preocupă de ridicarea nivelului de cunoștințe profesionale urmărind aplicarea prevederilor legale la termenele stabilite;
- păstrează confidențialitatea asupra problemelor de serviciu, dă dovadă de discreție și etică profesională, desfășoară o activitate loială față de primărie în toate sarcinile încredințate;
- răspunde disciplinar material sau penal, după caz, de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a atribuțiilor ce îi revin;
- menține legătura cu celelalte compartimente din cadrul Primăriei comunei Gostavățu pentru rezolvarea problemelor comune;
- asigură elaborarea documentațiilor pentru ședințele Consiliului Local al comunei Gostavățu, ce privesc activitățile de care răspunde.
- asigură respectarea normelor de sănătate și securitate a muncii și PSI.
- răspunde la adrese.